



CATALOGUE DE FORMATIONS 2026

Espace OHADA | Dakar · Abidjan · Lomé



Mohamed Falilou N'DIAYE

*Expert Consultant Formateur
Droit Bancaire, Assurances,
OHADA
& Spécialiste en Recouvrement de
Créances*

MOT DU PRÉSIDENT

“

L'Afrique est à un tournant décisif de son développement. Dans un environnement économique et juridique en pleine mutation, la formation professionnelle constitue le levier le plus puissant de transformation et d'émergence.

C'est cette conviction profonde qui est à l'origine d'Expertise Afrique Formation. Chez EAF, nous croyons que chaque professionnel africain mérite d'accéder à une formation d'excellence, ancrée dans les réalités de notre espace OHADA, et portée par des experts praticiens de terrain.

Notre catalogue 2026 est le fruit d'une écoute attentive des besoins des entreprises, des institutions et des professionnels de l'espace OHADA. Il couvre les domaines stratégiques du droit des affaires, du droit bancaire et des assurances, de la conformité, du recouvrement de créances, de la finance et du management.

Nos formations en présentiel à Dakar, Abidjan et Lomé, ainsi que nos certifications en ligne, sont conçues pour transformer les compétences et produire un impact mesurable.

Former. Transformer. Impacter : ce n'est pas qu'un slogan, c'est notre engagement quotidien envers l'excellence africaine.

Mohamed F.
N'Diaye

QUI SOMMES-NOUS ?



NOTRE MISSION

Offrir des formations professionnelles de haut niveau ancrées dans les réalités juridiques, économiques et culturelles de l'espace OHADA pour renforcer les capacités des acteurs africains.



NOTRE VISION

Devenir le cabinet de référence en formation professionnelle dans l'espace OHADA, reconnu pour l'excellence de ses formateurs, la qualité de ses programmes et l'impact direct sur la performance.



NOS VALEURS

Excellence : La rigueur dans le contenu
Intégrité : L'éthique professionnelle
Innovation : Des méthodes modernes
Proximité : À l'écoute des besoins

NOTRE EXPERTISE

Nous intervenons sur l'ensemble des domaines critiques pour la performance des organisations dans l'espace OHADA.

Droit Bancaire

Droit des Assurances

Droit OHADA

Recouvrement de Créances

Fiscalité

Finance

Management

Compliance

NOS SERVICES & MODALITÉS



FORMATION PRÉSENTIELLE

Des séminaires intensifs dans des hôtels de standing pour favoriser l'apprentissage et le networking.

Durée : 3 jours par session

Lieux : Dakar, Abidjan, Lomé

Tarif : 850 000 FCFA HT

Inclus : Pauses-café, déjeuner, support de formation & certificat



FORMATION EN LIGNE

Des parcours certifiants flexibles accessibles depuis toute l'Afrique sur notre plateforme dédiée.

Format : 20 heures de formation

Thèmes : Actes OHADA, PDCP, LBC-FT-FP

Tarif : 350 000 FCFA HT

Inclus : Accès plateforme 24/7, sessions live expert & certificat numérique



INTRA-ENTREPRISE

Des solutions sur mesure conçues spécifiquement pour répondre aux défis de votre organisation.

Format : Adapté à vos besoins

Lieu : Vos locaux ou site externe

Tarif : Sur devis personnalisé

Avantage : Cohésion d'équipe et confidentialité des échanges



CONSEIL & ACCOMPAGNEMENT

Au-delà de la formation, nos experts vous accompagnent dans la mise en œuvre opérationnelle.

- Audit organisationnel et juridique
- Mise en conformité réglementaire
- Accompagnement stratégique
- Rédaction de manuels de

10 RAISONS DE CHOISIR EAF

1 Des formateurs experts praticiens issus du terrain africain, alliant maîtrise théorique et expérience pratique concrète.

2 Des programmes alignés sur les réalités spécifiques de l'espace OHADA et les évolutions réglementaires récentes.

3 Un réseau de formation déployé dans 3 capitales stratégiques (Dakar, Abidjan, Lomé) pour plus de proximité.

4 Des certifications reconnues et valorisables qui boostent l'employabilité et la carrière des participants.

5 Des supports de formation de haute qualité, complets et actualisés, remis à chaque participant.

6 Un suivi post-formation personnalisé pour faciliter la mise en application des acquis en situation professionnelle.

7 Des groupes restreints favorisant l'interactivité, les échanges d'expérience et un meilleur apprentissage.

8 Des méthodes pédagogiques innovantes, participatives et axées sur les cas pratiques et mises en situation.

9 Un rapport qualité-prix imbattable dans l'espace OHADA pour une offre de formation de standing international.

10 Une équipe dédiée entièrement à votre réussite professionnelle et à la satisfaction de vos objectifs de formation.

SOMMAIRE

Mot du Président	02
Qui Sommes-Nous ?	03
Nos Services & Modalités	04
10 Raisons de Choisir EAF	05
CALENDRIER DES FORMATIONS 2026	07
Droit OHADA & des Affaires	10
Droit Bancaire, Assurances & Microfinance	12
Finance, Comptabilité & Audit	14
Ressources Humaines & Management	15
Compliance & Conformité	16
Recouvrement de Créances	17
FORMATIONS CERTIFIANTES EN LIGNE	18
Informations Pratiques & Inscription	20

CALENDRIER PRÉSENTIEL (JAN - AVR)

JANVIER 2026

Dates	Thème de formation	Ville	Tarif HT
13-15 Jan	Maîtriser la LBC-FT-FP : cadre réglementaire et pratique dans l'espace OHADA	LOMÉ	850 000 F
20-22 Jan	Maîtriser les fondamentaux du Droit OHADA des Sociétés Commerciales	DAKAR	850 000 F
27-29 Jan	Maîtriser le Recouvrement de Créances dans l'espace OHADA	ABIDJAN	850 000 F

FÉVRIER 2026

Dates	Thème de formation	Ville	Tarif HT
10-12 Fév	Maîtriser le Droit Bancaire et la Réglementation Financière dans l'UEMOA	DAKAR	850 000 F
17-19 Fév	Maîtriser les Techniques de Gestion des Risques en Entreprise	ABIDJAN	850 000 F
24-26 Fév	Maîtriser le Cadre Juridique et Comptable des Assurances dans l'espace CIMA	LOMÉ	850 000 F

MARS 2026

Dates	Thème de formation	Ville	Tarif HT
10-12 Mar	Maîtriser la Fiscalité des Entreprises et l'Optimisation Fiscale	DAKAR	850 000 F
17-19 Mar	Piloter les Ressources Humaines et la Gestion des Performances	ABIDJAN	850 000 F
24-26 Mar	Maîtriser les Contrats Commerciaux et Prévenir les Litiges dans l'espace OHADA	LOMÉ	850 000 F

CALENDRIER PRÉSENTIEL (MAI - AOÛT)

MAI 2026

Dates	Thème de formation	Ville	Tarif HT
05-07 Mai	Maîtriser la Gestion de la Trésorerie et des Flux Financiers	DAKAR	850 000 F
12-14 Mai	Maîtriser la Gouvernance d'Entreprise en Droit OHADA	ABIDJAN	850 000 F
26-28 Mai	Maîtriser l'Analyse Financière et la Lecture des États Financiers SYSCOHADA	LOMÉ	850 000 F

JUIN 2026

Dates	Thème de formation	Ville	Tarif HT
02-04 Juin	Maîtriser les Techniques de Négociation et de Résolution des Conflits	DAKAR	850 000 F
09-11 Juin	Maîtriser la Compliance et la Conformité Réglementaire dans les Institutions Financières	ABIDJAN	850 000 F
23-25 Juin	Maîtriser la Gestion de Projet et le Management par les Résultats	LOMÉ	850 000 F

JUILLET 2026

Dates	Thème de formation	Ville	Tarif HT
07-09 Juil	Maîtriser le Droit des Sûretés dans l'espace OHADA	DAKAR	850 000 F
14-16 Juil	Maîtriser les Procédures Collectives d'Apurement du Passif (OHADA)	ABIDJAN	850 000 F
21-23 Juil	Maîtriser la Gestion des Contrats Commerciaux Internationaux	LOMÉ	850 000 F

CALENDRIER PRÉSENTIEL (SEP - DÉC)

SEPTEMBRE 2026

Dates	Thème de formation	Ville	Tarif HT
01-03 Sep	Maîtriser la Gestion des Ressources Humaines dans les PME Africaines	DAKAR	850 000 F
08-10 Sep	Maîtriser la Communication Professionnelle et la Prise de Parole en Public	ABIDJAN	850 000 F
15-17 Sep	Maîtriser la Gestion des Marchés Publics et la Commande Publique	LOMÉ	850 000 F

OCTOBRE 2026

Dates	Thème de formation	Ville	Tarif HT
06-08 Oct	Maîtriser le Droit des Investissements et l'Arbitrage Commercial en Afrique	DAKAR	850 000 F
13-15 Oct	Maîtriser la Gestion Budgétaire et le Contrôle des Coûts en Entreprise	ABIDJAN	850 000 F
20-22 Oct	Maîtriser les Normes IFRS et les Standards Comptables Internationaux	LOMÉ	850 000 F

NOVEMBRE 2026

Dates	Thème de formation	Ville	Tarif HT
03-05 Nov	Maîtriser la Gestion des Contentieux Commerciaux et les Voies d'Exécution OHADA	DAKAR	850 000 F
10-12 Nov	Maîtriser le Marketing Digital et la Communication d'Entreprise en Afrique	ABIDJAN	850 000 F
17-19 Nov	Maîtriser la Cybersécurité et la Protection des Données en Entreprise	LOMÉ	850 000 F

DROIT OHADA & DES AFFAIRES (1/2)



Maîtriser les fondamentaux du Droit OHADA des Sociétés Commerciales

Objectif : Comprendre les règles de constitution, de fonctionnement et de dissolution des sociétés commerciales selon l'Acte Uniforme OHADA.

PUBLIC CIBLE : Juristes, dirigeants, experts-comptables, gestionnaires



Maîtriser le Droit des Sûretés dans l'espace OHADA

Objectif : Identifier et utiliser les différentes garanties personnelles et réelles dans les transactions commerciales.

PUBLIC CIBLE : Banquiers, juristes, directions financières



Maîtriser les Procédures Collectives d'Apurement du Passif (OHADA)

Objectif : Comprendre les mécanismes de prévention et de traitement des difficultés des entreprises selon le nouvel Acte Uniforme.

PUBLIC CIBLE : Juristes, syndics, dirigeants, banquiers, créanciers



Maîtriser les Contrats Commerciaux et Prévenir les Litiges

Objectif : Rédiger et négocier des contrats commerciaux sécurisés pour anticiper les risques juridiques et litiges.

PUBLIC CIBLE : Juristes, acheteurs, commerciaux, dirigeants

DROIT OHADA & DES AFFAIRES (2/2)



Maîtriser la Gouvernance d'Entreprise en Droit OHADA

Objectif : Mettre en place des mécanismes de gouvernance conformes au droit OHADA pour une gestion transparente.

PUBLIC CIBLE : Dirigeants, administrateurs, DG



Maîtriser le Droit des Investissements et l'Arbitrage Commercial

Objectif : Comprendre le cadre juridique des investissements en Afrique et les mécanismes de résolution des différends (CCJA, CIRDI).

PUBLIC CIBLE : Juristes d'affaires, cadres institutionnels, investisseurs



Maîtriser la Gestion des Contentieux et Voies d'Exécution

Objectif : Identifier et mettre en œuvre les voies d'exécution prévues par l'AUPSRVE pour le recouvrement efficace.

PUBLIC CIBLE : Juristes, huissiers, banquiers, directions juridiques

DROIT BANCAIRE, ASSURANCES & MICROFINANCE



Maîtriser le Droit Bancaire et la Réglementation Financière UEMOA

Objectif : Appréhender le cadre réglementaire bancaire et maîtriser les opérations de banque et obligations des établissements.

PUBLIC CIBLE : Banquiers, juristes financiers, cadres



Maîtriser le Cadre Juridique et Comptable des Assurances (CIMA)

Objectif : Connaître le Code CIMA et son application pratique dans la gestion des contrats et des sinistres.

PUBLIC CIBLE : Professionnels des assurances, juristes



Maîtriser les Techniques de Gestion des Risques

Objectif : Identifier, évaluer et mitiger les risques opérationnels, financiers et juridiques en entreprise et en banque.

PUBLIC CIBLE : Risk managers, directions financières, auditeurs



Maîtriser la Microfinance et les Services Financiers Inclusifs

Objectif : Comprendre le cadre réglementaire des SFD dans l'UEMOA/CEMAC et optimiser la gestion.

PUBLIC CIBLE : Dirigeants de SFD, superviseurs, agents de crédit



Maîtriser la Compliance et la Conformité Réglementaire

Objectif : Mettre en place un programme de conformité efficace répondant aux exigences des régulateurs.

PUBLIC CIBLE : Compliance officers, directeurs juridiques



FINANCE, COMPTABILITÉ & AUDIT



Maîtriser l'Analyse Financière et la Lecture des États Financiers SYSCOHADA

Objectif : Analyser les bilans, comptes de résultat et tableaux de flux selon le SYSCOHADA ; Évaluer la performance et la solvabilité d'une entreprise.

PUBLIC CIBLE : Comptables, DAF, auditeurs, dirigeants



Maîtriser la Gestion de la Trésorerie et des Flux Financiers

Objectif : Construire et piloter un plan de trésorerie ; Optimiser les flux financiers et réduire le coût du financement à court terme.

PUBLIC CIBLE : Trésoriers, DAF, contrôleurs financiers



Maîtriser la Gestion Budgétaire et le Contrôle des Coûts en Entreprise

Objectif : Élaborer et suivre un budget d'entreprise ; Mettre en place des indicateurs de pilotage et des tableaux de bord de performance.

PUBLIC CIBLE : Contrôleurs de gestion, DAF, responsables financiers



Maîtriser la Fiscalité des Entreprises et l'Optimisation Fiscale

Objectif : Maîtriser les obligations fiscales des entreprises dans l'espace OHADA ; Identifier les opportunités légales d'optimisation fiscale.

PUBLIC CIBLE : DAF, comptables, juristes fiscalistes, dirigeants



Maîtriser les Normes IFRS et les Standards Comptables Internationaux

Objectif : Comprendre les principales normes IFRS et leur application en Afrique ; Effectuer la transition SYSCOHADA-IFRS pour les groupes cotés.

PUBLIC CIBLE : Experts-comptables, auditeurs, DAF de grands groupes



Maîtriser l'Audit Interne et le Contrôle de Gestion

Objectif : Concevoir et réaliser une mission d'audit interne selon les standards IIA ; Mettre en place un dispositif de contrôle interne efficace.

PUBLIC CIBLE : Auditeurs internes, contrôleurs de gestion, DAF



RESSOURCES HUMAINES & MANAGEMENT



Piloter les Ressources Humaines et la Gestion des Performances

Objectif : Concevoir et mettre en œuvre une politique RH performante ; Déployer des outils d'évaluation et de pilotage des performances.

PUBLIC CIBLE : DRH, responsables RH, directeurs généraux



Maîtriser la Gestion des Contrats de Travail et les Procédures de Licenciement

Objectif : Maîtriser le droit du travail applicable dans l'espace OHADA ; Sécuriser les processus de recrutement, de gestion et de rupture des contrats.

PUBLIC CIBLE : DRH, juristes sociaux, dirigeants d'entreprise



Maîtriser le Leadership et le Management d'Équipe en contexte africain

Objectif : Développer un leadership inspirant adapté au contexte culturel africain ; Maîtriser les techniques de motivation, de délégation et de gestion des conflits.

PUBLIC CIBLE : Managers, chefs de service, cadres dirigeants



Maîtriser la Communication Professionnelle et la Prise de Parole en Public

Objectif : Améliorer son expression orale et écrite en contexte professionnel ; Maîtriser les techniques de présentation et de communication persuasive.

PUBLIC CIBLE : Cadres, managers, professionnels en contact avec le public



Maîtriser la Gestion de Projet et le Management par les Résultats

Objectif : Appliquer les méthodes de gestion de projet (planification, suivi-évaluation) ; Orienter le management vers l'atteinte de résultats mesurables.

PUBLIC CIBLE : Chefs de projet, coordinateurs, cadres des ONG et institutions publiques



Maîtriser la Gestion Stratégique et la Performance Organisationnelle

Objectif : Concevoir et mettre en œuvre une stratégie d'entreprise ; Construire des tableaux de bord stratégiques (Balanced Scorecard).

PUBLIC CIBLE : Dirigeants, DG, membres de comités de direction



COMPLIANCE & CONFORMITÉ RÉGLEMENTAIRE



Maîtriser la LBC-FT-FP : Cadre Réglementaire et Pratique dans l'espace OHADA

Objectifs : Comprendre le cadre légal et réglementaire de la LBC-FT-FP (GIABA, FATF, Directives UEMOA) ; Mettre en place un dispositif de conformité anti-blanchiment opérationnel ; Appliquer les procédures KYC/KYB et la déclaration des opérations suspectes.

PUBLIC CIBLE : Compliance officers, banquiers, assureurs, notaires, avocats, experts-comptables



Maîtriser la Protection des Données à Caractère Personnel (PDCP)

Objectifs : Connaître le cadre légal de la protection des données en Afrique (RGPD, lois nationales) ; Mettre en place une politique de conformité PDCP ; Désigner et former un Délégué à la Protection des Données (DPD).

PUBLIC CIBLE : Juristes, DRH, DSI, responsables compliance, dirigeants



Maîtriser la Cybersécurité et la Protection des Données en Entreprise

Objectifs : Évaluer les risques cyber et mettre en place des mesures de protection adaptées ; Répondre efficacement aux incidents de sécurité informatique et protéger les actifs numériques de l'entreprise.

PUBLIC CIBLE : DSI, responsables informatiques, cadres en charge de la sécurité

RECOUVREMENT DE CRÉANCES



Maîtriser le Recouvrement de Créances dans l'espace OHADA

Objectifs : Appréhender les procédures amiables et judiciaires de recouvrement selon l'AUPSRVE ; Mettre en œuvre les voies d'exécution (saisies, injonctions de payer) ; Optimiser le taux de recouvrement et réduire les encours douteux.

PUBLIC CIBLE : Responsables contentieux, juristes, banquiers, huissiers, directions financières



Maîtriser les Techniques de Négociation et de Résolution des Conflits

Objectifs : Appliquer les techniques de négociation raisonnée pour résoudre les conflits commerciaux ; Utiliser la médiation et la conciliation comme alternatives au contentieux judiciaire.

PUBLIC CIBLE : Juristes, commerciaux, responsables contentieux, managers



Maîtriser la Gestion des Contentieux Commerciaux et les Voies d'Exécution OHADA

Objectifs : Identifier et utiliser les différentes voies d'exécution forcée prévues par l'OHADA ; Gérer efficacement un portefeuille de contentieux commerciaux et assurer un suivi rigoureux des dossiers.

PUBLIC CIBLE : Juristes, huissiers, responsables contentieux, banquiers



NOTRE EXPERTISE DISTINCTIVE

EAF est spécialisée dans le recouvrement de créances en Afrique. Nos formateurs sont des praticiens expérimentés maîtrisant parfaitement l'AUPSRVE et les réalités du terrain africain.

FORMATIONS CERTIFIANTES EN LIGNE

20H DE FORMATION | 350 000 FCFA

Formations certifiantes à distance · Accessibles depuis toute l'Afrique · Certificat délivré à l'issue de l'évaluation finale



CERTIFICATIONS ACTES UNIFORMES OHADA

1

EN LIGNE

Certifier ses compétences en Droit des Sociétés Commerciales OHADA (AUDSC)

20h · 350 000 FCFA

2

EN LIGNE

Certifier ses compétences en Droit des Sûretés OHADA (AUS)

20h · 350 000 FCFA

3

EN LIGNE

Certifier ses compétences en Procédures Collectives d'Apurement du Passif (AUPC)

20h · 350 000 FCFA

4

EN LIGNE

Certifier ses compétences en Droit Commercial Général OHADA (AUDCG)

20h · 350 000 FCFA

5

EN LIGNE

Certifier ses compétences en Droit Comptable et Information Financière (AUDCIF/SYSCOHADA)

20h · 350 000 FCFA

6

EN LIGNE

Certifier ses compétences en Droit des Transports dans l'espace OHADA (AUT)

20h · 350 000 FCFA

7

EN LIGNE

Certifier ses compétences en Arbitrage et Médiation Commerciale OHADA (AUA)

20h · 350 000 FCFA

CERTIFICATIONS CONFORMITÉ & NUMÉRIQUE

8

EN LIGNE

Certifier ses compétences en
Protection des Données à
Caractère Personnel (PDCP)

20h · 350 000 FCFA

9

EN LIGNE

Certifier ses compétences en
LBC-FT-FP : Lutte contre le
Blanchiment de Capitaux, le
Financement du Terrorisme et
de la Prolifération

20h · 350 000 FCFA

10

EN LIGNE

Certifier ses compétences en
Droit du Travail dans l'espace
OHADA

20h · 350 000 FCFA

✦ INCLUS DANS CHAQUE CERTIFICATION



Accès à la plateforme e-learning pendant **3 mois**



Supports de cours téléchargeables (**PDF premium**)



Sessions live avec l'expert formateur (**2 sessions**)



Évaluation finale avec **correction personnalisée**



Certificat numérique sécurisé délivré par EAF



Accès à la **communauté des alumni EAF**



INSCRIPTIONS OUVERTES TOUTE L'ANNÉE

Commencez votre certification dès aujourd'hui depuis n'importe où en Afrique

contact@eaf-expertises.com · +221 78 659 55 91

INFORMATIONS PRATIQUES

Tout ce que vous devez savoir pour vous inscrire et participer à nos formations

MODALITÉS D'INSCRIPTION



EN LIGNE

www.eaf-expertises.com



PAR EMAIL

contact@eaf-expertises.com



PAR TÉLÉPHONE

+221 78 659 55 91

TABLEAU DES TARIFS

TYPE DE FORMATION	DURÉE	TARIF	INCLUS
Formation Présentielle	3 jours	850 000 FCFA	Pauses-café, déjeuners, supports, certificat
Formation Certifiante En Ligne	20h	350 000 FCFA	Plateforme, supports, sessions live, certificat
Formation Intra-Entreprise	Sur mesure	Sur devis	Déplacement formateur inclus

NOS SITES DE FORMATION



DAKAR

Fenêtre Mermoz Villa 1 bis
Dakar, Sénégal



ABIDJAN

Plateau
Abidjan, Côte d'Ivoire



LOMÉ

Centre Ville
Lomé, Togo

 **PRISE EN CHARGE :** Les formations EAF peuvent être prises en charge par votre entreprise ou institution. Un devis officiel vous sera fourni sur simple demande.



**FORMER.
TRANSFORMER.
IMPACTER.**

 Fenêtre Mermoz Villa 1 bis, Dakar, Sénégal

 +221 78 659 55 91

 contact@eaf-expertises.com

 www.eaf-expertises.com