



CONSULAT GENERAL DE FRANCE A LIBREVILLE

DOCUMENTS A PRODUIRE

VOUS VOULEZ EFFECTUER POUR UN STAGE EN FRANCE (COURT SEJOUR)

ATTENTION :

Tous les documents sont à présenter en originaux, accompagnés d'un jeu complet de photocopies, classés dans l'ordre énuméré ci-dessous :

- ☐ Un formulaire de demande de visa de court séjour dûment renseigné recto-verso, daté et signé (*à télécharger à partir du site*)
- ☐ Pages de 1 à 6 de votre passeport (validité minimum de 1 an)
- ☐ Copie de tous les précédents visas délivrés
- ☐ Carte d'identité nationale ou Carte de séjour au Gabon
- ☐ Une photographie d'identité de face sur fond gris

DEUX CAS DE FIGURE

1/ Soit vous êtes titulaires d'une **convention de stage visée par l'autorité préfectorale**. La convention de stage précise si le titulaire est :

- étudiant stagiaire ;
- salarié stagiaire ;
- Médecin ou pharmacien, pour un stage dans un établissement public de santé ;
(Liste non exhaustive)

2/ Soit vous êtes **fonctionnaire** titulaire d'un ordre de mission

JUSTIFICATIFS A PRESENTER

Cas de figure 1/

- Une convention de stage visée pour le cas de figure 1
Des justificatifs de ressources suffisantes, variables selon le statut du demandeur dans son pays de résidence habituelle
 - Pour les étudiants stagiaires : Attestation bancaire du dépôt d'un ordre de transfert, permanent et irrévocable, d'un montant minimum de la contre-valeur en FCFA de 615 € par mois pour la durée du séjour sur une base de 12 mois
 - Pour les salariés stagiaires : montant mensuel du salaire, gratifications, allocations, avantages en nature...
- Des justificatifs d'hébergement

Cas de figure 2/

- L'ordre de mission
- Pour le fonctionnaire stagiaire titulaire d'un passeport ordinaire (cas des militaires) un seul justificatif demandé : note verbale ou ordre de mission précisant le motif et les conditions du séjour

**EXEMPLE D'ATTESTATION DE DEPOT D'ORDRE DE VIREMENT MENSUEL
PERMANENT ET IRREVOCABLE (ETABLIE PAR LA BANQUE)**

Nous, soussignés (*nom de la banque*), société anonyme au capital deFCFA, dont le siège social est à, attestons par la présente que nous détenons un ordre de virement mensuel, permanent et irrévocable deFCFA de (***nom du détenteur du compte***), titulaire du compte N°....., ouvert sur nos livres à l'agence, en faveur de (***nom de l'étudiant***), qui poursuivra ses études en France au titre de l'année scolaire (***année/année***).

La somme deFCFA (***équivalent de 12 versements***) a été bloquée sur le compte à cet effet.

Ces transferts seront effectués conformément aux dispositions de l'office gabonais de changes selon la circulaire N° (***numéro de la dernière circulaire en cours régissant les transferts***).

Cette attestation est délivrée à l'intéressé, pour servir et valoir ce que de droit.

Fait à, le

Cachet et signature de la banque.

NB : un tampon de domiciliation bancaire apposé par la banque doit figurer sur le passeport accompagnant cette attestation

**Attestation de prise en charge financière d'un étudiant majeur par
un particulier pendant son séjour en France**

Année scolaire	
----------------	--

Je soussigné(e)

Nom	
Prénom	
Adresse	
N° de téléphone fixe (domicile)	
N° de téléphone fixe (travail)	
Adresse électronique	

M'engage à subvenir (2) :

- aux frais de séjour en France (subsistance, hébergement, éducation) durant l'année scolaire et durant les vacances de cette année scolaire,
- aux frais de son retour dans son pays d'origine (nom du pays) à la fin de l'année scolaire

De l'étudiant suivant :

Nom	
Prénom	
Date de naissance	
Nationalité	
Etablissement scolaire en France	
Adresse de l'établissement scolaire	
Téléphone fixe de l'établissement scolaire	

Période de validité de la prise en charge	Du		Au	
---	----	--	----	--

A	
Le	
Signature (1)	

(1) Joindre une photocopie d'un document d'identité du signataire : carte nationale d'identité ou titre de séjour dont la validité doit être supérieure à la durée du séjour prévue de l'étudiant