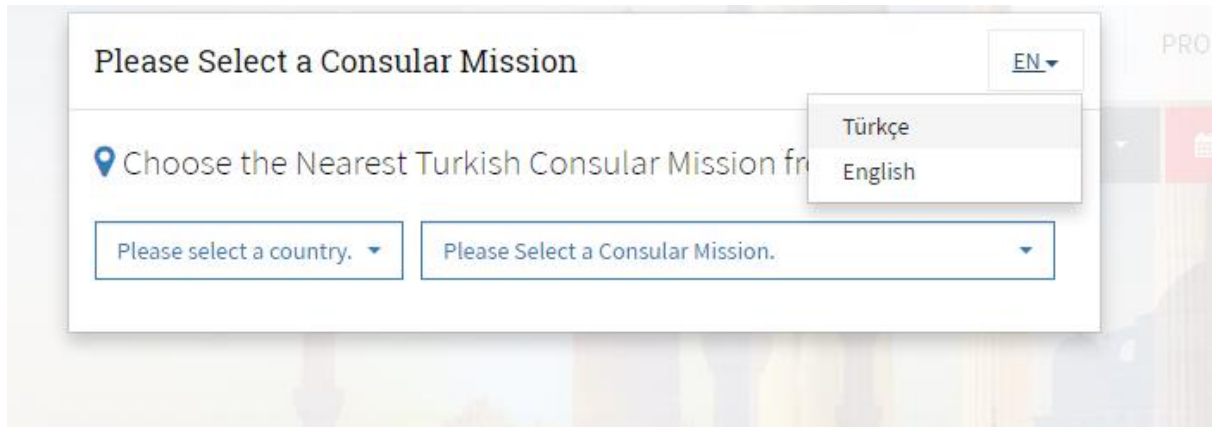




**AMBASSADE DE TURQUIE
BRAZZAVILLE**

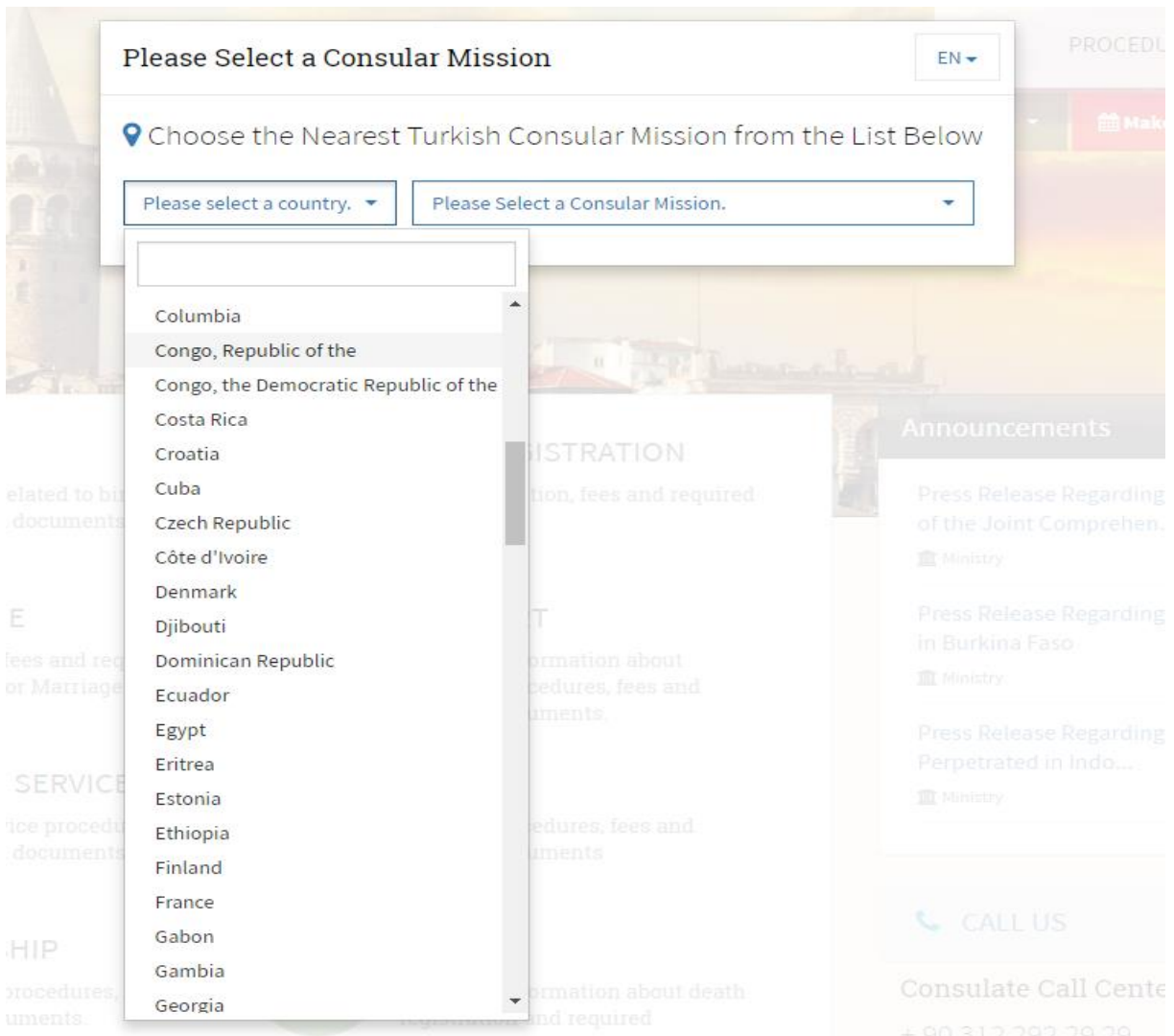
**ETAPES A SUIVRE POUR UN PRE-ENREGISTREMENT DE
VISA EN LIGNE SUR LE SITE
WWW.KONSOLOSLUK.GOV.TR:**

1. Sélectionnez l'Anglais comme langue :



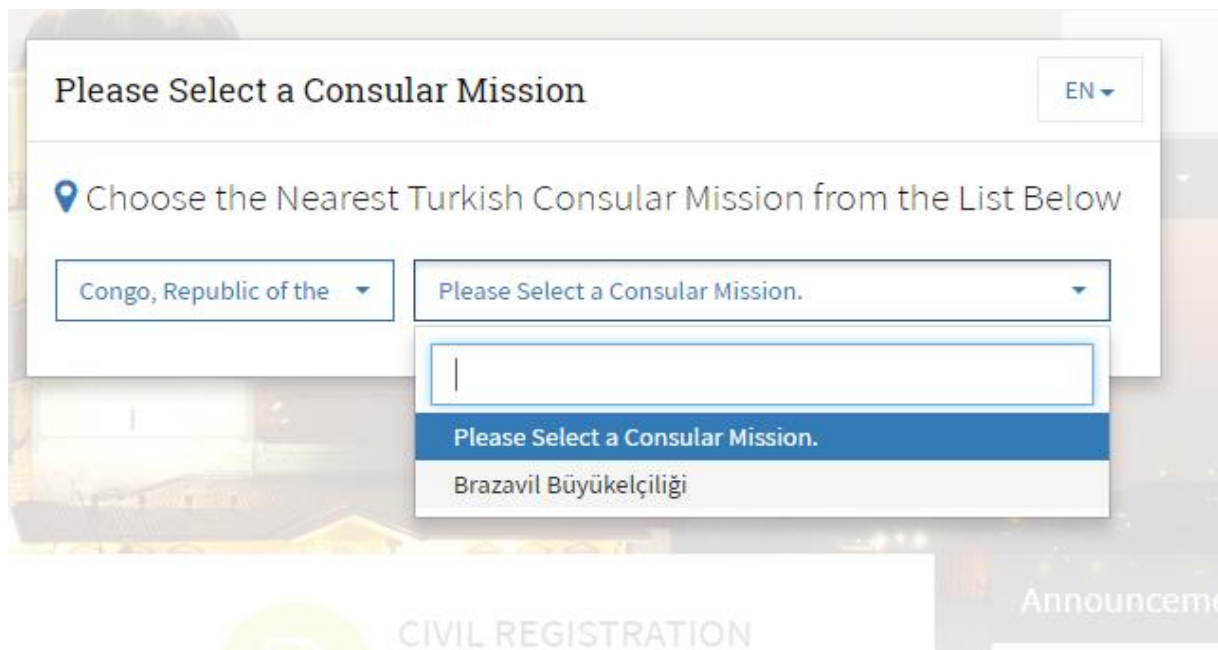
The screenshot shows a web form titled "Please Select a Consular Mission". In the top right corner, there is a language selection dropdown menu currently set to "EN". Below the title, there is a heading "Choose the Nearest Turkish Consular Mission from the List Below" with a location pin icon. At the bottom of the form, there are two dropdown menus: "Please select a country." and "Please Select a Consular Mission."

2. Sélectionnez le pays dans lequel vous vous trouvez (le Congo) et la mission consulaire rattachée au pays, soit premièrement « Congo, Republic of the » :

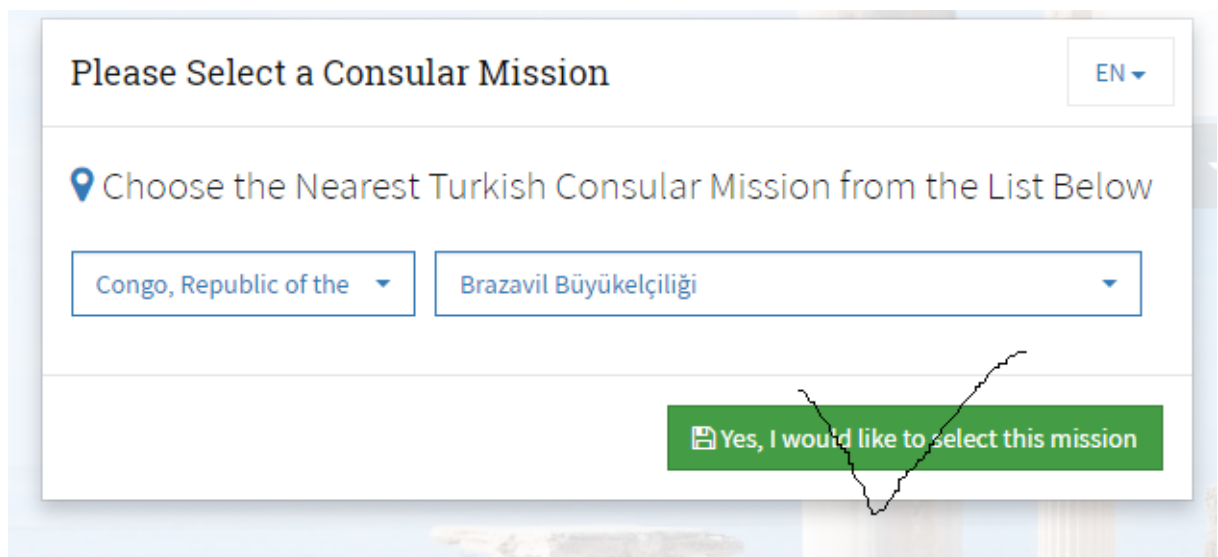


This screenshot shows the same form as above, but with the "Please select a country." dropdown menu open. The menu displays a list of countries, with "Congo, Republic of the" highlighted. Other visible countries include Columbia, Congo, the Democratic Republic of the, Costa Rica, Croatia, Cuba, Czech Republic, Côte d'Ivoire, Denmark, Djibouti, Dominican Republic, Ecuador, Egypt, Eritrea, Estonia, Ethiopia, Finland, France, Gabon, Gambia, and Georgia. The background of the page shows various service announcements and contact information for the consulate.

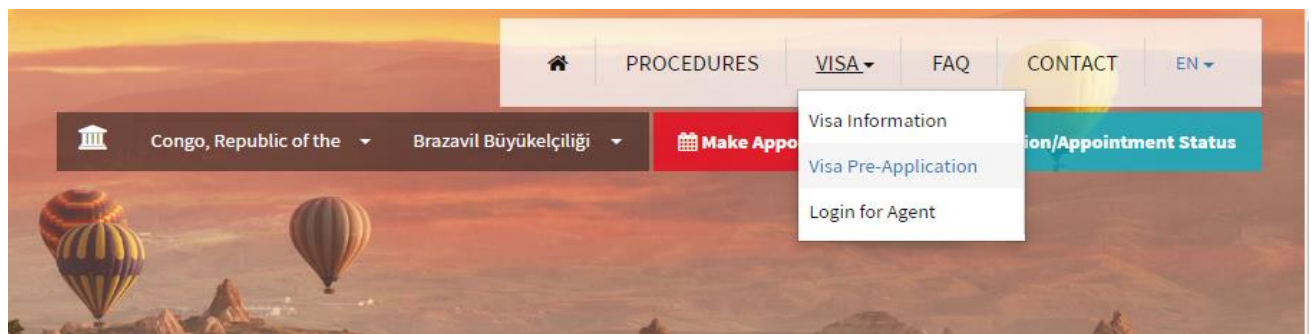
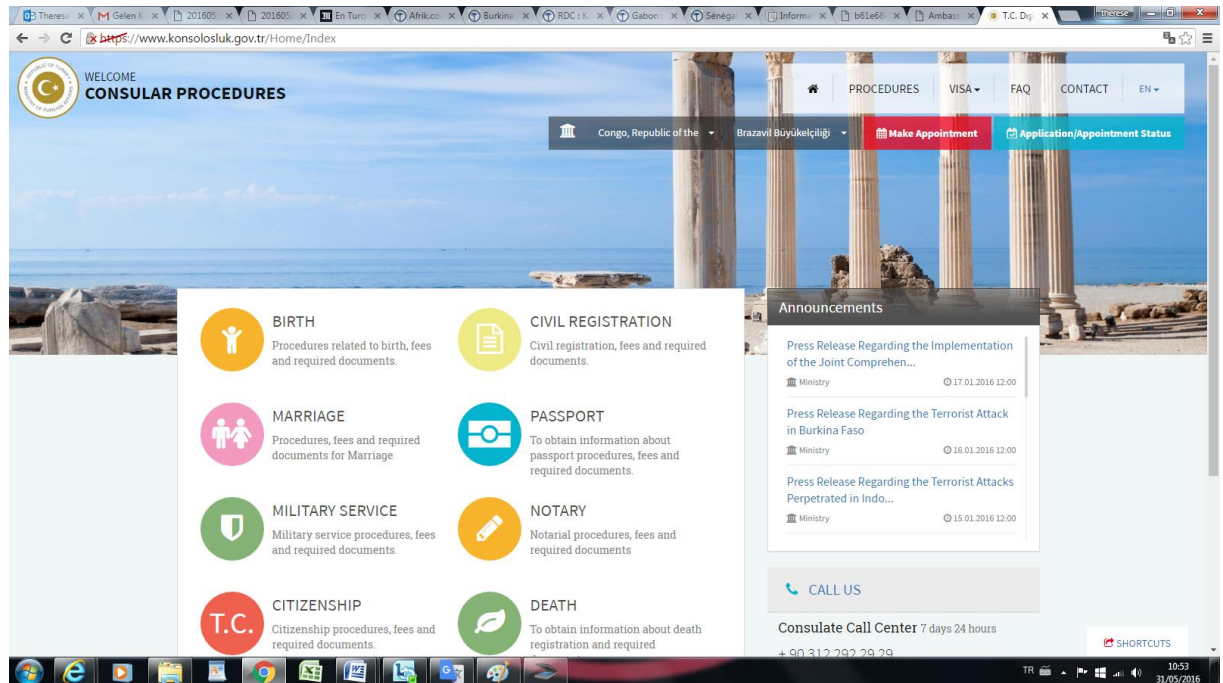
Puis, « Brazavil Büyükelçiliği »



3. Validez votre accès en cliquant sur Yes, I would like to select this mission :



4. Ensuite, vous aurez cet écran : Allez sur « VISA » tel qu'illustré sur la deuxième image et cliquez sur « Visa Pre-Application »:



5. Vous voilà sur la première page où vous devrez donner des informations :

1 NATIONALITY & VISA DETAILS

Nationality *:	Congo, Republic of the ▼
Type of Travel Document *:	Please Select ▼
Passport Number *:	
Type of Visa *:	Please Select ▼
Purpose of Trip *:	Please Select ▼
Number of Entry Requested *:	Please Select ▼
To be applied to	
Country *:	Congo, Republic of the ▼
Mission *:	Brazavil Büyükelçiliği ▼
☐ I have read and accept the general terms and conditions and Turkish visa practice provisions.	

6. Choisissez votre nationalité actuelle (ou le pays qui a émis votre passeport) :

1 NATIONALITY & VISA DETAILS

Nationality *	Congo, Republic of the
Type of Travel Document *	
Passport Number *	
Type of Visa *	
Purpose of Trip *	
Number of Entry Requested *	
To be applied to	
Country *	
Mission *	

Central African Republic

Chad

Chile

China

Columbia

Comoros

Congo, Republic of the

Congo, the Democratic Republic of the

Costa Rica

Croatia

Cuba

Czech Republic

Côte d'Ivoire

7. Choisissez le type de votre passeport. Est-ce un Passeport ordinaire, de service, spécial, de réfugié ou diplomatique :

Nationality *	Congo, Republic of the
Type of Travel Document *	Please Select
Passport Number *	
Type of Visa *	
Purpose of Trip *	
Number of Entry Requested *	
To be applied to	

Please Select

Alien's Passport

Diplomatic Passport

Nansen Passport

Ordinary Passport

Other

Refugee Travel Document

Service Passport

Special Passport

8. Saisissez votre numéro de Passeport :

Passport Number *:

0A000000

9. Sélectionnez votre type de visa (est-ce un visa touristique, un visa officiel, un visa d'études, un visa de travail ou autres ?) :

Type of Visa *:

Please Select

Purpose of Trip *:

Please Select

Tourist / Businessperson

Official Visa

Student/Education Visa

Working Visa

Other Visas

Number of Entry Requested *:

To be applied to

Country *:

Congo, Republic of the

Mission *:

Brazavil Büyükelçiliği

☐ I have read and accept the general terms and conditions and Turkish visa practice provisions.

10. Sélectionnez le but de votre voyage :

Purpose of Trip *:

Please Select

Number of Entry Requested *:

Please Select

Touristic Visit

Single Transit

Double Transit

Business meeting/Commerce

Conference/Seminar/Meeting

Festival / Fair / Exhibition

Sportive Activity

Cultural/Artistic Activity

Official Visit

Visit to Turkish Republic of Northern Cyprus

☐ I have read and accept the ge

11. Choisissez le nombre d'entrées (entrée unique ou plusieurs entrées) :

Number of Entry Requested *:

To be applied to

Country *:

12. Assurez-vous que le pays et la mission sont sélectionnés, cochez que vous avez lu et acceptez les conditions de la procédure du visa turc avant de cliquer sur « Save and Proceed » :

To be applied to

Country *:

Mission *:

☒ I have read and accept the general terms and conditions and Turkish visa practice provisions.

13. Cliquez sur « continue online form » pour continuer votre pré-enregistrement :

1 NATIONALITY & VISA DETAILS

2 PERSONAL INFORMATION

14. Lisez les termes de référence de la demande de visa du type « Tourist/Business person » que vous aviez sélectionné au départ et cochez que vous acceptez les déclarations :

1 NATIONALITY & VISA DETAILS

2 PERSONAL INFORMATION

- Please carefully read through the list below showing the specific conditions and required documents of the type of visa that you are planning to apply for. Do not continue your application unless you make sure that you meet all the conditions.
- To find out more about our visa regime, please read "General Visa Information for Foreigners" document that you can access through the link on the information note. If you are eligible to apply for an e-Visa, you will be notified by the system automatically and can directly shift to our e-Visa system by just clicking on «Proceed to e-Visa» button.
- To find out more on the visa regime applicable for you, please read 'General Visa Information for Foreigners' document.

Type of Visa Requested: *Tourist / Businessperson*

Visa Conditions

1. If you have an invitation letter from person(s) in Turkey, before submitting your invitation to Turkish consulate, make sure that the letter includes the inviting person's TR Identity/Citizenship Number, detailed personal identification, the list of invitees, permanent addresses, contact numbers, length and purpose of stay and inviting person's affinity with the applicant. If the inviting side is an organization or a company, tax registration certificate of the organization will be required, the inviting organization/authority is required to provide assurances for covering victuals and accomodation expenses. The applicant is required to have sufficient and/or regular remunerations.
2. Any piece of data submitted here may be processed and stored in database accessible to the relevant Turkish authorities in accordance with their respective mandates.
3. I undertake to legally exit Turkey before/upon the expiry of the visa.

Purpose of Trip: *Touristic Visit*

• Documents listed below are required by the Turkish consulate for processing your application. The list is specifically compiled in accordance with your purpose of visit. To affirm that you can provide each of them, please check the boxes below.

REQUIRED DOCUMENTS

1. Biometric Photo
2. Documents attesting to the income status of the applicant and inviting person
3. Flight Reservation
4. Hotel Booking or Invitation
5. Supporting document on the applicant's commitment to return (Land registry, business certificate, salary table, bank account statement)

 I agree with the statements above.

15. Remplissez cette étape en donnant des informations relatives à votre identité, tout en vous en assurant bien que l'adresse courriel donnée est valide parce que le numéro de référence vous y sera transmis instantanément :

Name *	
Surname:	
Other Surname (if applicable):	
National ID Number:	
Gender *	Please Select ▼
Place of Birth*:	
Country of Birth *	Congo, Republic of the ▼
Marital Status *	Please Select ▼
Date of Birth *	DD.MM.YYYY 
Name of Father:	
Name of Mother:	

Nationality *	Congo, Republic of the
Occupation *	Please Select
E-Mail *	mehmet@mail.com
Security Code *	
	Security Code

16. Choisissez la profession qui cadre avec votre domaine d'activités actuel, vérifiez que votre adresse email est écrite sans faute au risque de reprendre la procédure faute de numéro de référence. Ecrivez le code de sécurité avant de valider dans « Save and Proceed » :

PROCEDURES

National ID Number:	
Gender *	
Place of Birth *	
Country of Birth *	
Marital Status *	
Date of Birth *	
Name of Father:	
Name of Mother:	
Nationality *	
Occupation *	Please Select - Agriculture - Armed/Security Force - Artist/Performer - Business - Caregiver and Babysitter - Construction - Culinary/Cookery - Driver/Lorry - Education and Training - Engineer - Finance and Banking - Government - Health/Medical - Information Technologies - Legal Professional - Other - Press/Media - Professional Sportserson Please Select

E-Mail*:

Security Code*: 

17. Aussitôt que la page télécharge, allez dans la boîte de réception de courriel enregistré précédemment pour récupérer le numéro de référence que vous mettez sur la prochaine étape, **vous devez faire vite au risque de le perdre (2min top chrono)**, puis confirmez en cliquant sur « Confirm and Proceed » :

E-posta Doğrulaması

Belirtmiş olduğunuz **secretariatambassade7@gmail.com** e-postanıza bir referans numarası gönderilmiştir. Lütfen size gönderilen referans numarasını giriniz.

Reference Number*:

01:32

Press Release Regarding the Term

18. A l'étape 3, vous devez saisir vos coordonnées et éventuellement des informations sur votre employeur ou votre établissement d'enseignement si vous êtes toujours en formation :

3 CONTACT INFORMATION

Contact Information To Reach You

Ref No: 4672037259649

Address*:

City*:

Postal Code:

Country*:

Congo, Republic of the

Telephone*:

Telephone (Mobile)*:

E-Mail*:

secretariatambassade7@gmail.com

Current Employer/Educational Institution Information

Current Employer/Educational
Institution Name :

Address :

City :

Postal Code :

Country (Address):

Congo, Republic of the

Telephone:

E-Mail:

mehmet@mail.com

 Save and Proceed

19. Remplissez les cases avec des informations sur le voyage (la date de délivrance et la date d'expiration de votre passeport, l'autorité qui l'a délivré et le pays), avant de continuer en cliquant sur « Travel History » :

3 CONTACT INFORMATION

4 TRAVEL INFORMATION

Travel Document

Type of Travel Document *: Ordinary Passport

Passport Number *: OA0000000

Passport Issue Date *: DD.MM.YYYY



Do you hold a travel document without an expiry date? *: ☐ Yes : ☒ No :

Passport Expiry Date *: DD.MM.YYYY



Issuing Authority *:

Issuing State *: Congo, Republic of the

Travel History ▾

20. Lisez attentivement avant de répondre par oui ou non. Pour ceux qui ont déjà eu des visas turcs dans le passé, faites très attention à la question numéro 3 (le schéma suivant vous donne plus des détails) :

Travel History

If you have an official residence permit in a country other than your country of origin (your nationality), do you have permission to return to that country? *

☐ Yes ☐ No ☐ Not Applicable

If you are traveling to a different final destination and transiting Turkey, do you have an entry permit for your final destination country? *

☐ Yes ☐ No ☐ Not Applicable

Have you ever been issued a Turkish visa or a residence/work permit? *

☐ Yes ☐ No

Have you ever been denied for a Turkish visa or a residence/work permit? *

☐ Yes ☐ No

Has your admission to Turkey ever been refused at the point of entry? *

☐ Yes ☐ No

Have you ever been deported from or required to leave Turkey? *

☐ Yes ☐ No

Have you ever overstayed your visa or residence/work permit in Turkey? *

☐ Yes ☐ No

Have you ever committed any serious crime in Turkey? *

☐ Yes ☐ No

Has your visa or residence/work permit ever been cancelled or revoked by Turkish authorities? *

☐ Yes ☐ No

Details of your travel ▾

21. Pour ceux qui ont déjà eu des visas et/ou des permis de résidence, après avoir cliqué sur « Yes », cliquez sur « add an information », et une fenêtre telle qu'illustré en bas s'ouvrira afin de vous permettre de donner ces informations :

Have you ever been issued a Turkish visa or a residence/work permit? *

☒ Yes

☐ No

[+ Add an Information](#)

Have you ever been issued a Turkish visa or a residence/work permit?

Type of Visa*:	Tourist / Businessperson
Document Received*:	Please Select
Date of Arrival*:	
Date of Departure*:	
Issuing Authority*:	Please Select

✕ Cancel

➕ Add

Après avoir fini de remplir ces cases, cliquez sur « Details of your travel » avant de continuer.

22. Donnez toutes les informations sur votre voyage : quel moyen de transport allez-vous prendre (différentes options vous sont proposées), la durée de votre voyage en Turquie, la date probable de votre arrivée en Turquie (sachant que la décision devra venir des autorités turques avant ou après cette date), votre adresse en Turquie, la personne qui vous hébergera ou l'hôtel que vous avez réservé, la ville dans laquelle vous serez et le numéro de téléphone de l'ami(e) ou de l'hôtel :

Details of your travel

Means of Transport *:

Please Select

Duration of Stay (Days) *:

0

Date of Arrival *:

DD.MM.YYYY



Address (TR) *:

Please provide the name of reference person or company as well as contact person in this company, inviting you to Turkey. If not available, please provide name of the hotel or your temporary accommodation address arranged for your stay in Turkey.

City *:

Please Select

Postal Code:

Telephone (TR) *:

23. Déterminez si vous avez déjà une assurance qui couvrira votre voyage en Turquie, si oui, une fenêtre qui permettra de saisir la date d'expiration s'ouvrira. Au cas où vous ne l'avez pas, ne vous inquiétez pas, elle vous est demandée après le traitement de votre dossier si celui-ci est accepté. Puis déterminez aussi qui prendra votre voyage en charge. Là, il n'y a que 3 options (vous-même, un(e) ami(e), une institution) telles qu'illustrées au schéma suivant. Ensuite, cliquez sur « Save and Proceed » pour aller à l'étape suivante:

Do you have travel and/or health insurance valid throughout your visit to Turkey?*

☐ Yes

☐ No

Who will cover your travel expenses and/or living costs during your stay in Turkey? *

Please Select

 Save and Proceed

Do you have travel and/or health insurance valid throughout your visit to Turkey?*

☒ Yes

☐ No

Date of Expiry*:

DD.MM.YYYY



Who will cover your travel expenses and/or living costs during your stay in Turkey? *

Please Select

Please Select

 Save and Proceed

Who will cover your travel expenses and/or living costs during your stay in Turkey? *

Please Select

Please Select

Myself

Host person(s)

Host company

24. Téléchargez les documents demandés, selon que vous aviez accepté les termes à l'étape 2, par exemple: (1) une photo biométrique sur fond blanc, (2) un relevé bancaire ou tout autre document qui atteste des avoirs du demandeur de visa ou de la personne qui l'invite, (3) une réservation de vol, (4) une réservation d'hôtel ou attestation de prise en charge, et (5) un document attestant le lien qu'a le demandeur de visa avec son pays et qui garantit son retour (il peut s'agir d'une patente, d'un contrat de bail ou d'un titre foncier, d'une attestation de l'employeur, etc) :

4 TRAVEL INFORMATION

5 REQUIRED DOCUMENTS

1. Biyometrik Fotoğraf

CLICK TO UPLOAD

Allowed File Extensions : .jpg,.jpeg - Max. File Size : 2 MB

2. Gelir durumunu veya davet eden kişinin gelir durumunu gösteren belge

CLICK TO UPLOAD

Allowed File Extensions : .jpg,.jpeg,.png,.gif,.chm,.pdf - Max. File Size : 2 MB

3. Uçak rezervasyonu

CLICK TO UPLOAD

Allowed File Extensions : .jpg,.jpeg,.png,.gif,.chm,.pdf - Max. File Size : 2 MB

4. Otel rezervasyonu veya davetiye

CLICK TO UPLOAD

Allowed File Extensions : .jpg,.jpeg,.png,.gif,.chm,.pdf - Max. File Size : 2 MB

5. Geri dönüşünü destekleyen belge (Tapu, işyeri izin belgesi, maaş bordrosu, banka dekontu vs.)

CLICK TO UPLOAD

Allowed File Extensions : .jpg,.jpeg,.png,.gif,.chm,.pdf - Max. File Size : 2 MB

 Save My Documents and Check Application

Après le téléchargement, toutes les cases doivent être cochées en vert avant de pouvoir continuer en cliquant sur « Save My Documents and Check Application » :

4 TRAVEL INFORMATION

5 REQUIRED DOCUMENTS

1. Biyometrik Fotoğraf

✓ Your document is uploaded successfully
Theresa.jpg (12KB)



2. Gelir durumunu veya davet eden kişinin gelir durumunu gösteren belge

✓ Your document is uploaded successfully
Bank statement.pdf (651KB)



3. Uçak rezervasyonu

✓ Your document is uploaded successfully
Travel Reservation June 17 for NELSON AKONKWA CISHUGI.pdf (41KB)



4. Otel rezervasyonu veya davetiye

✓ Your document is uploaded successfully
Hotel booking.pdf (257KB)



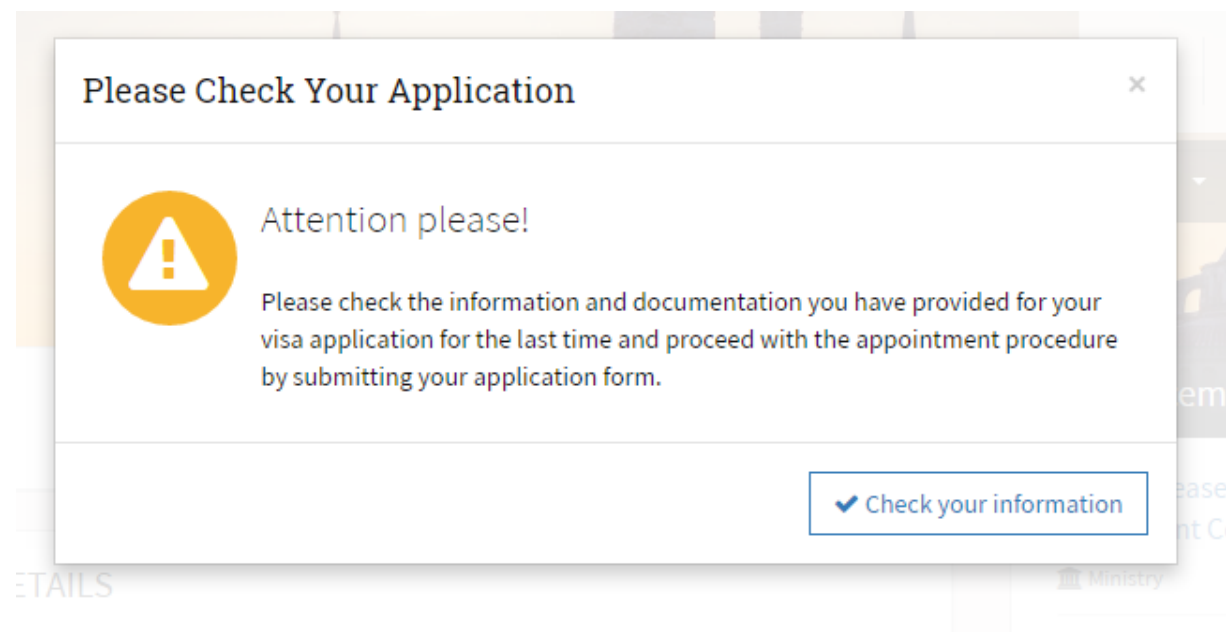
5. Geri dönüşünü destekleyen belge (Tapu, işyeri izin belgesi, maaş bordrosu, banka dekontu vs.)

✓ Your document is uploaded successfully
MWF 2016 Information.pdf (1611KB)



 Save My Documents and Check Application

Après avoir validé votre demande, une fenêtre comme illustré sur l'image s'affichera, cliquez sur « Check your information » afin de vérifier que toutes les informations enregistrées sont exactes :



Après avoir passé en revue vos données, cliquez sur « Continue » :



25. Cette page s'affiche sur votre écran. Veuillez télécharger votre demande tel qu'illustré sur l'image suivante. Ensuite cliquez sur « Submit » pour soumettre le dossier :



- Please check once again the information and documents you have provided so far. If all of the content is correct to the best of your knowledge, proceed to the appointment page by confirming your application form.
- If you will be accompanied by other family members during your travel, you can create a joint application by clicking 'Add Person' button below.

Visa Application

Type of Visa: Tourist / Businessperson
Purpose of Trip: Touristic Visit

Appointment Information

You don't have an Appointment, please make an appointment

Brazavil Büyükelçiliği

Ambassade de Turquie, Radisson Blu
Hotel M'Bamou Palace Business
Center Avenue Amilcar Cabral, Centre
Ville, Brazzaville, Republique du
Congo



Show on Map

+ Add New Person

#	Name	Surname	Passport	Reference No #	
1	Clautilde	MAFOUTA	OA0000000	4672037259649	 

Submit

#	Name	Surname	Passport	Reference No #	
1	Clautilde	MAFOUTA	OA0000000	4672037259649	 

Submit

26. Après avoir soumis le dossier, un message s'affichera sur l'écran vous félicitant d'avoir soumis votre demande de visa avec succès avant de prendre un rendez-vous en ligne (des images qui les illustrent sont ci-dessous) :



Congratulations! You have successfully submitted your application. Thank you for using the Pre-Application System for Turkish Sticker Visa. Please do not forget to download and print off your application form. Applicants are expected to bring the original copies of their uploaded supporting documents as well as a hard-copy of their application form when they come to our consular office. Also, if you have scheduled an appointment, you are advised to be present at the Turkish consular office at least 5-10 mins before the specified time.

Cliquez sur « Make Appointment » pour aller sur le calendrier vous permettant de prendre le rendez-vous selon les jours et les heures disponibles :

Visa Application

Type of Visa: Official Visa
Purpose of Trip: Courier

Appointment Information

You don't have an Appointment, please make an appointment

Brazavil Büyükelçiliği

Ambassade de Turquie, Radisson Blu
Hotel M'Bamou Palace Business
Center Avenue Amilcar Cabral, Centre
Ville, Brazzaville, Republique du
Congo



Show on Map

 Make Appointment

#	Name	Surname	Passport	Reference No #
---	------	---------	----------	----------------

Please pick date and time for your appointment

Please select an available date and time.
27 - 03 July 2016

	Mo 27 June	Tu 28 June	We 29 June	Th 30 June	Fr 1 July	Sa 2 July	Su 3 July
09:00							
10:00							
11:00							
12:00							
13:00							
14:00							
15:00							
16:00							
17:00							
18:00							

Please select an available date and time.
27 - 03 July 2016

	Mo 27 June	Tu 28 June	We 29 June	Th 30 June	Fr 1 July	Sa 2 July	Su 3 July
09:00			✓				
10:00							
11:00							
12:00							
13:00							
14:00							
15:00							
16:00							
17:00							
18:00							

Selected Appointment Date: **29.06.2016**, Time Range: **09:00 - 10:00**

Save and Proceed

Après avoir sélectionné le jour et l'heure de votre choix, cliquez sur « Save and Proceed » pour confirmer votre rendez-vous :



Sur l'écran final, vous aurez donc la confirmation de votre rendez-vous :

Appointment Information

Date: 29 June 2016

Hour: 09:15

N.B : N'oubliez pas d'apporter avec vous au jour et à l'heure du rendez-vous tous les documents tels que prévus sur la liste des visa dans les annonces VISAS de l'Ambassade sur le site www.brazavil.be.mfa.gov.tr